

**Wewnętrzne procedury bezpieczeństwa
w Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej nr 1 w Białymstoku
związane z pandemią COVID – 19**

Podstawa prawna:

- Ustawa z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz.U. z 2020 r. poz. 374).
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 kwietnia 2020 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. poz.780)
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 1 lutego 2013 r. w sprawie szczegółowych zasad działania publicznych poradni psychologiczno-pedagogicznych, w tym publicznych poradni specjalistycznych
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz.U. z 2003 r. Nr 6 poz. 69 ze zm.).

Celem wdrażanych procedur jest:

1. Kompleksowe działanie przeciwepidemiczne.
2. Zminimalizowanie ryzyka zakażenia koronawirusem pracowników i klientów poradni.
3. Ograniczenie liczby kontaktów na terenie poradni w danym przedziale czasowym, w ramach zabezpieczenia przed możliwym zakażeniem.

Procedury postępowania diagnostycznego w poradni

1. **Dokumenty składane są drogą elektroniczną, pocztą tradycyjną lub w poradni do skrzynki podawczej znajdującej się przy wejściu do budynku.**
2. Zgłoszenia na diagnozę analizuje Dyrekcja Poradni **(w razie potrzeby po konsultacji z pracownikami dydaktycznymi)** pod kątem zasadności, pilności, konieczności itp.
3. Pierwszeństwo mają sprawy dotyczące **orzeczeń, opinii WWRD, oceny gotowości szkolnej lub inne – zgodnie z analizą.**

4. Na diagnozę przyjmowane są dzieci zdrowe, nie objęte kwarantanną, nadzorem epidemicznym (rodzic podpisuje stosowne oświadczenie o stanie zdrowia dziecka oraz osób z jego najbliższego otoczenia).
5. W momencie telefonicznego umawiania wizyty rodzic jest poinformowany o **gabinecie (numer, piętro), w którym odbędzie się spotkanie**, w warunkach pracy w poradni w związku z Covid-19. Niewyrażenie zgody (na warunki badania, w tym stosowanie środków ochrony indywidualnej) jest jednoznaczne z odmówieniem zgody na badanie.
6. Grafiki pracy specjalistów poradni oraz grafiki przyjęć dzieci jest ułożony tak, aby nie doprowadzić do gromadzenia się osób.
7. Do poradni zgłasza się z dzieckiem jeden rodzic/opiekun prawny, zabezpieczony w maseczkę i rękawiczki ochronne i zabiera ze sobą tylko dziecko, które ma być badane.
8. Rodzic i dziecko kierują się bezpośrednio pod wskazany gabinet i zajmują miejsce przed gabinetem oczekując na dopełnienie procedury wstępnej (podpisanie oświadczenia).
9. **Wyznaczony pracownik, wyposażony w środki ochrony indywidualnej wykona pomiar temperatury klientom termometrem bezdotykowym, który będzie dezynfekowany po każdym użyciu. Gdy okaże się, że temperatura u dziecka lub rodzica jest powyżej 37,5 stopni Celsjusza, nie będą podejmowane czynności diagnostyczne.**
10. Dziecko umawiane na diagnozę powinno być zaopatrzone w środki ochrony indywidualnej tj. maseczkę lub przyłbicę oraz jednorazowe rękawiczki lub zdezynfekować ręce przed badaniem. Powinno mieć również własne przybory do pisania (ołówki, długopis, kredki), wodę do picia, chusteczki higieniczne. Obowiązek zakrywania ust i nosa nie dotyczy: dziecka do ukończenia 4 r. ż. , osoby która nie może zakrywać ust lub nosa z powodu stanu zdrowia, całościowych zaburzeń rozwoju, zaburzeń psychicznych, niepełnosprawności intelektualnej w stopniu umiarkowanym, znacznym lub głębokim lub osoby mającej trudności w samodzielnym zakryciu lub odkryciu ust. Odkrycie ust i nosa jest możliwe w przypadku komunikowania się z osobą głuchą lub głuchoniemą.
11. W trakcie badania pracownik w razie potrzeby używa środków ochrony indywidualnej (maseczka, ewentualnie przyłbica, jednorazowe rękawiczki lub dezynfekcja rąk).
12. Diagnosta dba o sprawną i wydajną wentylację podczas badania, zwiększa ilość przerw w pracy i stosuje dodatkowe środki zapewniające bezpieczeństwo (np. patyczek do wskazywania, nakładki foliowe na pomoce papierowe), w miarę możliwości ogranicza czas badania do koniecznego minimum.

13. Wybrane narzędzia diagnostyczne (papierowe) podlegają czasowej kwarantannie wynoszącej 24 godz.
14. Dziecko pozostaje ze specjalistą w gabinecie. Dopuszczalna jest obecność rodzica w przypadku dzieci małych, niepełnosprawnych, niesamodzielnych, wymagających opieki. Rodzic zobowiązany jest do umycia lub dezynfekcji rąk oraz musi być wyposażony w środki ochrony indywidualnej.
15. Należy zachować jak największą możliwą odległość między osobą badającą a badanym (ok od 1,5 do 2 metrów).
16. Z gabinetów i korytarzy usunięte są sprzęty i przedmioty, których nie da się skutecznie uprać lub zdezynfekować.
17. W trakcie badania rodzic wyposażony w środki ochrony indywidualnej (zakryte usta i nos, jednorazowe rękawiczki lub dezynfekcja rąk) przebywa na korytarzu. Wszelkie niezbędne druki w tym wniosek o wydanie opinii czy orzeczenia rodzic wypełnia własnym długopisem na korytarzu przed gabinetem (pracownik przygotowuje i przekazuje druki w koszulce). Podpisany druk będzie elementem dokumentacji indywidualnej.
18. Jeżeli dziecko w trakcie badania manifestuje lub przejawia objawy choroby należy je bezzwłocznie przekazać oczekującemu rodzicowi.
19. **Wywiad, omówienie wyników badania z rodzicami oraz porada odbywa się telefonicznie lub online, a w szczególnych przypadkach osobiście.**

Procedury prowadzenia terapii w poradni

1. Terapeuta w porozumieniu z rodzicem i po konsultacji z Dyrekcją Poradni ustala najbardziej odpowiednią formę pracy (stacjonarną lub online).
2. Rodzic i dziecko przychodzą do poradni zaopatrzeni w środki ochrony indywidualnej - maseczka lub przyłbica i rękawiczki (tylko rodzic), dziecko wchodząc do gabinetu dezynfekuje ręce.
3. Procedura wstępna obowiązuje tak jak przy diagnozie (oświadczenie, mierzenie temperatury).
4. Dziecko objęte terapią powinno mieć własne przybory do pisania (ołówki, długopis, kredki), wodę do picia, chusteczki higieniczne.
5. Gabinety są odkażone i przygotowane do prowadzenia terapii. Między kolejnymi dziećmi danego dnia odbywa się przerwa na dezynfekcję pomieszczenia. W tym czasie przeprowadza się dezynfekcję biurka, klawiatury oraz tych pomocy, które można zdezynfekować, wietrzy się pomieszczenie itd.

6. Osoba prowadząca terapię wyposażona jest w rękawiczki lub dezynfekuje ręce, przyłbicę lub maseczkę, płyn dezynfekujący, których używa w razie potrzeby. Odległość między terapeutą a klientem to 2 metry (wyjątek stanowi terapia małych dzieci).
7. Dziecko umówione na terapię pozostaje ze specjalistą w gabinecie. Dopuszczalna jest obecność rodzica wyposażonego w środki ochrony indywidualnej (w gabinecie lub na korytarzu) w przypadku małych czy lękowych dzieci.
8. Dobór pomocy do terapii uzależniony jest od możliwości późniejszego ich zdezynfekowania.
9. Preferowaną formą omawiania z rodzicami przebiegu terapii i wskazówek do pracy z dzieckiem jest rozmowa telefoniczna lub online.

Procedury postępowania w przypadku podejrzenia na terenie placówki zakażeniem koronawirusem u osoby przebywającej na badaniu:

1. W przypadku stwierdzenia wyraźnych **znak choroby jak uporczywy kaszel, złe samopoczucie, trudności w oddychaniu, rodzic (opiekun), dziecko nie mogą być wpuszczeni na teren poradni**. Rodzic (opiekun) powinien zostać **poinstruowany o jak najszybszym telefonicznym (999 albo 112) zgłoszeniu się do najbliższego oddziału zakaźnego, celem konsultacji z lekarzem i natychmiast odesłany z poradni**.
2. **O zaistniałym incydencie niezwłoczne powiadomienie dyrektora placówki. Ustalenie obszaru**, w którym poruszał się rodzic (opiekun) i dziecko, przeprowadzenie rutynowego sprzątnięcia, zgodnie z procedurami oraz zdezynfekowanie powierzchni dotykowych (klamki, poręcze, uchwyty itp.).
3. **Ustalenie listy pracowników** z którymi miał kontakt rodzic (opiekun) i dziecko i zalecenie stosowania się do **wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego dostępnych na stronie gov.pl/web/koronawirus/ oraz gis.gov.pl odnoszących się do osób, które miały kontakt z zakażonym**.
4. Wstrzymanie przyjmowania klientów, powiadomienie stacji sanitarno-epidemiologicznej i stosowanie się ściśle do wydawanych instrukcji i poleceń.